MAHKAMAH AGUNG REPUBLIK INDONESIA

PENGADILAN NEGERI AMLAPURA

PENGADILAN TINGKAT PERTAMA

Jl. Contoh No. 1, Kota — Telp. (000) 000000 / Fax. (000) 000000
Surel: ppid@example.go.id · Laman: https://example.go.id

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

Nomor: Periode Tahun 2026

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik dan Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 2-144/KMA/SK/VIII/2022, berikut disampaikan Daftar Informasi Publik (DIP) yang wajib disediakan oleh Pengadilan Negeri Amlapura.

Informasi Berkala

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI	UNIT PENYEDIA	PENANGGUNG JAWAB	FORMAT	RETENSI
1	Laporan Realisasi Anggaran dan Keuangan	Ringkasan realisasi anggaran, DIPA, dan laporan keuangan satker.	Subbagian Umum dan Keuangan	Kepala Subbagian Umum dan Keuangan	Softcopy & Hardcopy	2 tahun / 10 tahun
2	Laporan Tahunan Pelayanan Informasi Publik	Rekapitulasi permohonan informasi dan penyelesaian sengketa selama satu tahun anggaran.	Kepaniteraan Hukum	Panitera Muda Hukum	Softcopy (Digital)	2 tahun / 5 tahun

Informasi Serta Merta

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI	UNIT PENYEDIA	PENANGGUNG JAWAB	FORMAT	RETENSI
3	Informasi Perkara Pidana yang Menarik Perhatian Masyarakat	Ringkasan perkara pidana yang sedang ditangani dan menjadi perhatian publik.	Kepaniteraan Pidana	Panitera Muda Pidana	Softcopy (Digital)	1 tahun / 3 tahun

Informasi Setiap Saat

NO	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI	UNIT PENYEDIA	PENANGGUNG JAWAB	FORMAT	RETENSI
4	Data Pegawai dan Formasi Kepegawaian	Data kepegawaian, formasi, dan peta jabatan satker.	Subbagian Kepegawaian dan Ortala	Kepala Subbagian Kepegawaian	Hardcopy (Cetak)	2 tahun / 5 tahun
5	Direktori Putusan Perdata	Akses putusan perkara perdata melalui Direktori Putusan Mahkamah Agung.	Kepaniteraan Perdata	Panitera Muda Perdata	Softcopy (Digital)	5 tahun / Permanen

Pemohon,

.....

Kota, 01 November 2026
Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID),